V Plzni dne 10. 11. 2022

**Nabídka pracovního uplatnění**

Středisko volného času RADOVÁNEK, Pallova 52/19, hledá **pedagoga volného času** a projektového manažera do pracovního poměru na plný úvazek se zaměřením na manažerské dovednosti v oblasti projektové dokumentace, psaní, vedení a řízení projektů, prozatím na dobu určitou, později na základě zapracování možné prodloužení smlouvy na dobu neurčitou.

Vysokoškolské vzdělání – jazykové dovednosti a zkušenosti v anglickém jazyce.

**Tato pozice je volná od 1. 11. 2022 na pracovišti v Pallově ulici.**

**Požadavky:**

* odborné vzdělání podle § 17 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících
* trestní bezúhonnost, doloženou výpisem z Rejstříku trestů, ne staršího než 3 měsíce
* zdravotní způsobilost, potvrzená vstupní lékařskou prohlídkou
* plná způsobilost k právním úkonům
* časová flexibilita
* kreativní a komunikativní schopnosti
* organizační schopnosti
* schopnost práce v týmu
* znalost problematiky zájmového vzdělávání a volnočasových aktivit
* asertivita

## Charakteristika

Projektový manažer zodpovídá za plánování, organizování, řízení a kontrolu realizace projektu tak, aby bylo dosaženo stanovených projektových cílů, a to ve stanoveném termínu a v rámci stanoveného rozpočtu projektu.

## Pracovní činnosti

* Řízení projektu ve všech jeho fázích - inicializace, plánování, realizace, monitoring a reporting, prezentace výstupů, vyhodnocení a uzavření.
* Stanovení časového a finančního plánu realizace projektu.
* Sestavení, vedení a řízení projektového týmu.
* Řízení finančních zdrojů, nákladů, výnosů a cash flow projektu.
* Koordinace postupů prací a návazností činností v jednotlivých úkolech.
* Řízení komunikace v projektu, podpora a motivování členů projektu k efektivnímu výkonu.
* Řízení a kontrola kompletní dokumentace k projektu.
* Analýza a řízení rizik a příležitostí v projektu.
* Řízení kvality projektu, včetně kontroly hygieny a bezpečnosti práce.
* Řízení všech dostupných zdrojů v projektu.
* Koordinace a spolupráce při tvorbě vstupních analýz předmětu a cílů projektu.
* Spolupráce na výběrovém řízení a smluvním zabezpečení projektu.
* Řízení změn v projektu.
* Kontrola dodržování harmonogramu prací, výstupů z projektu a jejich akceptace zúčastněnými stranami.
* Reportování stavu realizace projektu směrem dovnitř projektového týmu i směrem ven na stranu zadavatele projektu.

Výhodou:

* řidičské oprávnění sk. B
* znalost cizích jazyků
* počítačová komplexní gramotnost,

Své životopisy a dotazy zasílejte na níže uvedenou adresu.

**Kontakt:**

Bc. Eva Tischlerová  
ředitelka organizace  
  
Středisko volného času RADOVÁNEK  
Pallova 52/19, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň  
  
www.radovanek.cz  
tel.: 737 21 51 21  
e-mail: tischlerova@radovanek.cz