

Statut

Krajského parlamentu dětí a mládeže Plzeňského kraje

1 Základní ustanovení

- 1.1 Krajský parlament dětí a mládeže (KPDM) Plzeňského kraje je samosprávný orgán žáků středních škol zřizovaných Plzeňským krajem.
- 1.2 KPDM je skupina, jejímž partnerem je Plzeňský kraj (PK).
- 1.3 Zastřešující organizací KPDM je Středisko volného času Radovánek Plzeň.

2 Cíle KPDM

- 2.1 Vytvářet prostor pro diskusi žáků s představiteli veřejné správy PK.
- 2.2 Vhodným způsobem (dětská slyšení, akce pro veřejnost, aj.) upozorňovat na problémy dětí a mládeže v PK.
- 2.3 Prezentovat zájmy dětí a mládeže v oblasti vzdělávání, životního prostředí, zdravotní a sociální péče, sportu a kultury, pozitivního využívání volného času.
- 2.4 Šířit myšlenky Úmluvy o právech dítěte, Listiny základních práv a svobod, Ústavy ČR a informovat o nich děti, mládež i dospělé ve svém okolí.

3 Formy práce KPDM

- 3.1 Výměna názorů se zástupci PK, jednotlivými odbory a komisemi na úrovni kraje.
- 3.2 Vytvářet aktivity pro děti, mládež a veřejnost.
- 3.3 Zúčastňovat se jednání Národního parlamentu dětí a mládeže ČR.
- 3.4 Připravovat a realizovat parlamenty v PK.
- 3.5 Informovat o veškerých aktivitách KPDM širokou veřejnost a zástupce PK.

4 Členství

4.1 Vznik členství

4.1.1 Členy KPDM jsou nominovaní žáci středních škol zřizovaných PK.

4.1.2 Členství může vzniknout i přijetím, pokud se se pozorovatel dostaví 3x po sobě na zasedání a má zájem v KPDM pracovat.

4.1.3 V případě osobního zájmu může být o přijetí člena na návrh Předsednictva hlasováno celým KPDM.

4.2 Zánik členství

4.2.1 Členství zaniká odstoupením nebo odvoláním člena.

4.2.2 Člena KPDM odvolává nadpoloviční většina hlasů účastníků řádného nebo mimořádného zasedání KPDM.

4.2.3 Návrh na odvolání člena musí obsahovat řádné zdůvodnění.

4.2.4 Návrh na odvolání se předkládá tajemníkovi nebo pověřenému členu předsednictva, který návrh předloží na zasedání KPDM.

4.2.5 Důvodem k odvolání může být dlouhodobá nad 2 zasedání neomluvená absence.

4.2.6 Ve výjimečných případech může odvolávat členy KPDM Předsednictvo nadpoloviční většinou všech svých členů.

4.3 Povinnosti členů

4.3.1 Účastnit se každého jednání KPDM, pokud se člen nemůže zúčastnit jednání, omlouvá se předem svolavatelé zasedání KPDM.

4.3.2 Ve výjimečných případech se přijme i zpětná omluva, rozumí se situace, která nedovolí členu KPDM omluvit se předem, například: zdravotní obtíže, školní povinnosti aj.

4.3.3 Plnit úkoly zadávané Předsednictvem a předsedou výboru.

4.4 Práva členů

4.4.1 Volit a být volen do Předsednictva KPDM.

4.4.2 Vytvářet specializované výbory.

4.4.3 Požadovat po Předsednictvu KPDM nebo zástupci PK informace, které se týkají správy kraje, fungování veřejné správy apod.

4.4.4 Být delegován do NPDM a zvolen do Rady a Předsednictva NPDM.

4.4.5 Navrhovat aktivity, které KPDM uskuteční.

5 Organizační struktura a organizační zabezpečení KPDM

5.1 Základní organizační jednotkou je člen KPDM.

5.2 Všechna jednání řídí volené Předsednictvo.

5.3 Předsednictvo tvoří předseda, místopředseda a členové. Předsednictvo tvoří minimálně pět členů a maximálně devět členů.

5.4 Do funkce předsedy KPDM může být navržen pouze platný člen KPDM, a to po hlasování všech členů parlamentu a získání nadpoloviční většiny hlasů.

5.5 Předseda

5.5.1 Zahajuje, řídí a ukončuje jednání KPDM.

5.5.2 Dává hlasovat o jednotlivých bodech programu.

5.5.3 Svou autoritou dohlíží nad klidným průběhem diskuse.

5.5.4 Vyhláší termín a místo konání dalšího jednání KPDM.

5.5.5 Má možnost vykázat kohokoli, kdo ruší klidný průběh jednání.

5.5.6 Dává slovo diskutujícím i hostům.

5.6 Místopředseda

5.6.1 V nepřítomnosti předsedy KPDM přebírá všechna jeho práva a povinnosti.

5.6.2 S pověřením předsedy KPDM komunikuje s partnery a reprezentuje KPDM, s rovněž tímto pověřením zastupuje KPDM v médiích a korespondenčním styku.

5.7 Tajemník

5.7.1 Zapisuje předložené návrhy ve schválené podobě.

5.7.2 Ověřuje počet přítomných a konstatuje výsledek hlasování.

5.7.3 Seznamuje veřejnost s cíli a akcemi KPDM.

5.7.4 S pověřením předsedy zastupuje KPDM v médiích a korespondenčním styku.

5.7.5 Účastní se všech jednání Předsednictva a má právo poradního hlasu.

5.8 Po zvolení Předsednictva se ostatní členové KPDM podle svého zájmu zařadí a následně pracují ve výborech.

5.8.1 Jednotlivé výbory zřizuje KPDM.

5.8.2 Každý výbor řídí předseda, kterého si zvolí členové výboru nebo správce, kterého jmenuje předseda KPDM.

5.9 Předsednictvo KPDM může při své činnosti spolupracovat s různými odborníky a poradci.

6 Jednání KPDM

6.1 Jednáním se rozumí: řádné a mimořádné zasedání a dětské a mládežnické slyšení a další akce.

6.2 Jednání KPDM:

6.2.1 Koná se dle potřeby, nejméně jednou za tři měsíce v prostorách kraje, DDM, apod.

6.2.2 Průběh jednání: kontrola docházky, vlastní jednání, diskuse nad rozpravou z jednání.

6.2.3 Z každého jednání vypracuje tajemník zápis, který se ukládá a je k dispozici i členům kolegia poradců.

6.2.4 Mimořádné jednání KPDM: členy svolává předseda, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů KPDM, účast se stvrzuje na prezenční listině.

6.2.5 Dětský sněm se koná zpravidla za účasti představitelů veřejné správy a samosprávy PK.

6.2.6 Další akce: členové KPDM se účastní jako spoluorganizátoři některých akcí pro děti a mládež pořádaných NNO, DDM, SVČ a jiných.

V Plzni 31. 3. 2016